

S p r á v a
o výsledkoch a podmienkach výchovno-vzdelávacej činnosti
Materskej školy , Tbiliská 2, 831 06 Bratislava
za školský rok 2016/2017

Predkladá:

Mgr. Zuzana Krečmerová Sallemová
riaditeľ MŠ

Prerokované v pedagogickej rade MŠ dňa : 21.08.2018

Vyjadrenie rady školy:

Rada školy odporúča zriaďovateľovi
Mestská časť Bratislava - Rača

s c h v á l i ť

Správu o výsledkoch a podmienkach
výchovno-vzdelávacej činnosti

MŠ Tbiliská 2, Bratislava

za školský rok 2017/2018

.....
Silvia Kovačičová
predseda Rady školy pri MŠ Tbiliská 2 Bratislava

Stanovisko zriaďovateľa:

obec : Mestská časť Bratislava - Rača

s c h v a ľ u j e

Správu o výsledkoch a podmienkach
výchovno-vzdelávacej činnosti

MŠ Tbiliská 2, Bratislava

za školský rok 2017/2018

.....
za zriaďovateľa

Vypracovali: Mgr. Zuzana Krečmerová Sallemová, riaditeľka MŠ
Viera Pátková, zástupkyňa MŠ
kolektív učiteliek MŠ Tbiliská 2

Východiská a podklady:

Správa je vypracovaná v zmysle:

1. Vyhlášky Ministerstva školstva SR č. 9/2006 Z.z. zo 16. 12.2005 o štruktúre a obsahu správ o výchovno-vzdelávacej činnosti, jej výsledkoch a podmienkach škôl a školských zariadení.
2. Metodické usmernenie MŠ SR č. 10/2006-R k vyhláške MŠ SR č. 9/2006 Z.z.
3. Koncepcia školy a Školského vzdelávacieho programu, výchovného programu „Šťastné úsmevy“ z roku 2016, Plán práce MŠ Tbiliská 2, na školský rok 2017/2018.
4. Vyhodnotenia plnenia plánov práce jednotlivých metodických združení a predmetových komisií.
5. Informácie o činnosti Rady školy pri MŠ Tbiliská 2, Bratislava v šk .r. 2017/18.
6. Ďalšie podklady
 - hodnotiaca správa MZ (pozri príloha č. 1),
 - vyhodnotenie krúžkových činností (pozri príloha č. 2),
 - správa o hospodárení za rok 2017(pozri príloha č. 3)

S p r á v a
o výsledkoch a podmienkach výchovno-vzdelávacej činnosti
Materskej školy, Tbiliská 2, 831 06 Bratislava za školský rok 2017/2018

I. Základné identifikačné údaje o škole:
(§ 2ods. 1 písm. a) – základné identifikačné údaje o škole

1. Názov školy:	Materská škola
2. Adresa školy:	Tbiliská 2, 831 06 Bratislava
3. Tel. č. / fax:	02/44 88 76 60
4. webová adresa:	www.mstbiliska.sk
Elektronická adresa:	mstbiliska@centrum.sk, skolka@mstbiliska.sk
5. Zriaďovateľ:	Mestská časť Bratislava - Rača
Adresa zriaďovateľa:	Kubačova 21, 831 06 Bratislava
IČO zriaďovateľa:	304 557

6. Vedúci zamestnanci školy:

Riaditeľka MŠ:	Mgr. Zuzana Krečmerová Sallemová
Zástupkyňa riaditeľky MŠ:	Viera Pátková
Vedúca MZ	Mgr. Zuzana Pawerová

7. Údaje o rade školy a iných poradných orgánoch školy:

7.1 Údaje o rade školy:

Rada školy pri MŠ Tbiliská 2, Bratislava bola ustanovená v zmysle § 24 a 25 zákona č. 596/2003 Z.z. o štátnej správe v školstve a školskej samospráve a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov po voľbách dňa 11.4.2016. Nové štvorročné funkčné obdobie Rady školy sa začalo 11.4.2016, kedy boli zvolené p. Silvia Kovačičová, p. Jana Lobpreisová a Anna Lukovičová.

Dátum ustanovenia: 27.04.2016

Počet členov: 11

Predseda RŠ :	Silvia Kovačičová
pedagogickí zamestnanci :	2
nepedagog. zamestnanci :	1
rodičia :	4
delegovaní zástupcovia MZ MČ Bratislava - Rača:	4

Stručná informácia o činnosti rady školy za školský rok 2017/2018:

V š. r. 2017/18 sa uskutočnili 2 zasadnutia RŠ. Na svojich zasadnutiach sa venovala týmto témam:

1. zasadnutie:
 - Privítanie a zoznámenie sa s novými členmi RŠ.
 - Prerokovanie záverov z posledného zasadnutia RŠ.
 - Schválenie Správy o výsledkoch a podmienkach výchovno-vzdelávacej činnosti materskej školy za školský rok 2016/2017.
 - Oboznámenie sa s Plánom práce na školský rok 2017/18.
 - Rôzne:
 - informácie o zahájení školského roku, počtoch novoprijatých detí, počte neprijatých detí, počte predškolákov a detí s odloženou školskou dochádzkou,
 - realizované projekty,
 - zahájenie krúžkovej činnosti od októbra (angličtina, tvorivá dielňa),
2. zasadnutie:
 - Privítanie členov RŠ.
 - Rozpočet pre rok 2018.
 - Zhodnotenie aktivít MŠ v novom školskom roku 2017/2018.
 - Hľadanie možných riešení pre technické a stavebné problémy MŠ.

7.2 Údaje o predmetových komisiách a metodických združeniach - poradných orgánoch riaditeľa školy

Poradné orgány riaditeľa školy: 1. Pedagogická rada
2. Metodické združenie

1. Plán pedagogickej rady bol spracovaný ako súčasť Plánu práce na šk.r. 2017/18.

Hlavné úlohy:

- Odsúhlasenie rokovacieho poriadku,
- Prerokovanie a schválenie Plánu práce , formy plánovania, zadelenie úloh v šk. r. 2017/18,
- Prerokovanie Správy o výsledkoch VVČ za rok 2016/17,
- Plán kontinuálneho vzdelávania šk. r. 2017/18,
- Triedna dokumentácia, zmennosť, adaptačný plán, záujmové činnosti,...
- riešenie aktuálnych pedagogických a metodických problémov súvisiacich s výchovno-vzdelávacím procesom, vzdelávanie, organizácia záujmových činností,...
- projekty so zameraním na environmentálnu a zdravotnú výchovu, ekológiu, dopravnú a kultúrnu výchovu – ich realizácia,
- aktuálne otázky predškolskej výchovy,
- pripravenosť detí pre vstup do ZŠ, testy školskej zrelosti
- odovzdávanie informácií zo školení, seminárov, ...
- hodnotenie výchovno-vzdelávacej činnosti za šk. r. 2017/18, pedagogická diagnostika detí,
- kontrolná a hospitačná činnosť – výsledky,...

V šk. r. 2017/18 sa uskutočnili 4 riadne zasadnutia, kde sa riešili najaktuálnejšie a najzávažnejšie otázky výchovno-vzdelávacej činnosti MŠ, organizačné zabezpečenie naplánovaných aktivít, vzdelávanie učiteliek. Pozornosť sa venovala zvyšovaniu právneho vedomia pedagogických zamestnancov. Na začiatku každej pedagogickej rady bola podaná informácia o splnení úloh vyplývajúcich zo záverov.

1.zasadnutie:

- Schválenie:
- Rokovací poriadok, prerokovanie – Prevádzkový, Školský, Pracovný poriadok,
- Plán práce školy pre šk. r. 2017/18 forma a obsah plánov VVČ,
- Vedenie triednej dokumentácie, plánovanie, pedagogická diagnostika, organizácia záujmových činností, metodicko-poradenská činnosť pre rodičov,...
- Správa o výsledkoch a podmienkach výchovno-vzdelávacej činnosti MŠ za šk. rok 2016/17,
- Schválenie aktivít, akcií, krúžkovej činnosti pre šk. r. 2017/18

2.zasadnutie:

- Čiastkové hodnotenie plnenia úloh, kontrolná činnosť,
- Informácie z VVČ, vzdelávania učiteliek,
- Organizácia podujatí pre rodičov, prezentácia tried, informačné tabule,
- Kritériá prijímania detí do MŠ
- Aktuálne otázky z predškolskej výchovy,...

3.zasadnutie:

- Z kontrolnej a hospitačnej činnosti,
- Informácie z porád, seminárov,
- Pripravenosť detí pre vstup do ZŠ, osobnostný rozvoj detí, testy školskej zrelosti, spolupráca so ZŠ,
- Výlety a akcie k ukončeniu školského roka.

4.zasadnutie:

- Vyhodnotenie VVČ – jednotlivé triedy – pozitíva, negatíva a závery pre ďalšie obdobie,
- Vyhodnotenie - pedagogická diagnostika detí,
- Vyhodnotenie projektov Mravčekovia, Koliesko, „Zahrajme sa na divadlo“
- Vyhodnotenie kontrolnej a hospitačnej činnosti,
- Letná činnosť – náhradnú materskú školu zabezpečujú: júl – MŠ Pri Šajbách, august – MŠ Gelnická.

Na každej pedagogickej rade boli pedagogickí zamestnanci informovaní s informáciami z pracovných aktívov riaditeľky a úlohami pre školu z nich vyplývajúcich.

2. Metodické združenie pracovalo podľa Plánu aktivít MZ pre šk. r. 2017/18 ktorý bol operatívne dopĺňaný a upravovaný.

V priebehu školského roka sme realizovali 4 stretnutia, na ktorých sme venovali pozornosť týmto témam:

1. Priebeh adaptačného procesu a socializácie detí v jednotlivých triedach, výsledky logopedickej depistáže a aktuálnym otázkam v logopedickej starostlivosti u detí predškolského veku (október 2017).
2. Príspevok o hyperaktívnom dieťati v kolektíve, postrehy a skúsenosti (december 2017).
3. Využitie IKT v predškolskej edukácii aj v našej materskej škole. Odovzdanie poznatkov získaných učiteľkami na vzdelávaní a konferencii (február 2018).
4. Aktuálne otázky o organizovaní a realizovaní pobytu vonku, materiálne vybavenie, podnetnosť prostredia. Vyhodnotenie VVČ z pohľadu učiteliek a riaditeľky školy (máj 2018).

Sledovali sme novinky a aktuálne informácie o výchove a vzdelávaní detí predškolského veku v odbornej literatúre a na stránkach internetu.

b) Údaje o deťoch školy za školský rok 2017/2018:

(§ 2 ods. 1 písm. b) - údaje o počte žiakov školy vrátane žiakov so špeciálnymi výchovno-vzdelávacími potrebami alebo údaje o počte detí v školskom zariadení)

Školský rok	2017/2018	
	k 15.09.2017	k 30.06.2018
Celkový počet detí	118	
Počet tried	5	
Predškoláci	42	
Počet vydaných osvedčení		40
Počet detí s ŠVVP*	0	0
OŠD** zostávajúci v MŠ		2
Odchádzajúcich do ZŠ:		40
Nultý ročník ZŠ		0
Novoprijaté deti do MŠ - celkom:		40
Z toho deti do 3 rokov		
Neprijaté deti do MŠ s trvalým pobytom MČ BA - Rača:		51

Poznámka: *ŠVVP – žiaci so špeciálnou výchovno – vzdelávacími potrebami

**OŠD - odložená školská dochádzka

b)1 Počet detí mimo regiónu MČ Bratislava – Rača k 30. 06. 2018:

	počet detí				SPOLU		
	MČ Vajnory	Nové Mesto	Pezinok	Malacky	Svätý Jur	Chorvátsky Grob	Iné(Staré mesto)
k 15.9.2017	1	1					2
k 30.06.2018	1	1					2

c) Údaje o fyzickom počte zamestnancov a plnení kvalifikačného predpokladu pedagogických zamestnancov školy k 30.06.2017 (§ 2 ods. 1 písm. g) (údaje o počte zamestnancov a plnení kvalifikačného predpokladu pedagogických zamestnancov školy v zmysle §12 zákona č. 317/2009 Z.z.)

Kategórie PZ	podkategórie PZ		spolu
Učiteľ	pre predprimárne vzdelávanie	MŠ	9
	pre primárne vzdelávanie	II. stupeň	1

	pre nižšie stredné vzdelávanie	II. stupeň	
	pre kontinuálne vzdelávanie		

c)1 Odbornosť vyučovania podľa jednotlivých predmetov v školskom roku 2017/18

Počet zamestnancov a plnenie kvalifikačných predpokladov pedagogických zamestnancov k 30. júnu 2018:

Materská škola	Počet
zamestnanci MŠ - spolu	18
Z toho PP* spolu	10
- kvalifikovaní	10
- nekvalifikovaní	
- dopĺňajú si vzdelanie	0
Z toho NP** spolu (vrátane ZŠS)	8
- školský psychológ***	
- špeciálny pedagóg	
- upratovačky	3
- ostatní (ekonóm, mzdár, atď.)	
zamestnanci ZŠS- spolu	5
- kuchárky	4
- vedúca ŠJ	1

Vysvetlivky: PP* – pedagogickí zamestnanci, NP** – nepedagogickí zamestnanci
Špeciálny pedagóg*** - ak je platený podľa osobitnej tabuľky (nie pedagogickej)

d) Údaje o ďalšom vzdelávaní pedagogických zamestnancov školy:

(§ 2 ods.1 písm. h) – údaje o ďalšom vzdelávaní pedagogických zamestnancov školy

Profesijný rozvoj - § 25 zákona č. 317/2009 Z.z. o pedagogických zamestnancoch

Kariérový stupeň PZ		Kariérový stupeň OZ	
k 15.09.2017		k 15.09.2017	
	spolu		spolu
1. začínajúci PZ		1. začínajúci OZ	
2. samostatný PZ	6	2. samostatný OZ	
3. nekvalifikovaný			
4. PZ s prvou atestáciou	4	3. OZ s prvou atestáciou	
5. PZ s druhou atestáciou		4. OZ s druhou atestáciou	

Vysvetlivky: * PZ – pedagogickí zamestnanci, ** OZ – odborní zamestnanci

Údaje o ďalšom vzdelávaní pedagogických zamestnancov školy:

Kariérový stupeň PZ**Kariérový stupeň OZ**

k 30.06.2018				k 30.06.2018			
	začalo	pokračuje	ukončilo		začalo	pokračuje	ukončilo
1.	začínajúci PZ			1.	začínajúci OZ		
2.	samostatný PZ		6	2.	samostatný OZ		
3.	PZ s prvou atestáciou		4	3.	OZ s prvou atestáciou		
4.	PZ s druhou atestáciou			4.	OZ s druhou atestáciou		

Zaradovanie PZ a OZ do platových tried v závislosti od získaného stupňa vzdelania a zaradenie do kariérového stupňa

kategórie PZ	stupeň vzdelania	kariérový stupeň	platová trieda	počet k 1.09.2017	počet k 31.08.2018
učiteľ MŠ, vychovávateľ a MOV	ÚSO	nekvalifikovaný	7		
	ÚSO	začínajúci	7		
	ÚSO	samostatný	8	4	4
	ÚSO	s I. atestáciou	9	1	1
	VŠ I. stupňa	nekvalifikovaný	8		
	VŠ I. stupňa	začínajúci	8		
	VŠ I. stupňa	samostatný	9		
	VŠ I. stupňa	s I. atestáciou	10		
	VŠ II. stupňa	nekvalifikovaný	9		
	VŠ II. stupňa	začínajúci	9		
	VŠ II. stupňa	samostatný	10	2	2
	VŠ II. stupňa	s I. atestáciou	11	3	3
	VŠ II. stupňa	s II. atestáciou	12		

e) **Údaje o aktivitách a prezentácii školy na verejnosti: (§ 2 ods. 1 písm. i) – údaje o plnení úloh v pastoračnej a duchovnej oblasti**

Otvorenie školského roku: divadelné predstavenie v novo-zrekonštruovanom amfiteátri pre deti s rodičmi. Skrášlenie našej záhrady – spoločná brigáda rodičov, detí a zamestnancov materskej školy pri skrášlení a úpravy záhrady materskej školy. Likvidácia starých radiátorových krytov, kovových preliezok – sprch v areáli materskej. Spoločné posedenie ku príležitosti rozlúčky s predškôlkami, besiedky ku príležitosti vianočných sviatkov, dňa matiek.

Aktivity a prezentácie školy na verejnosti (§ 2 ods. 1 písm. i) :

AKTIVITY:

	por.č.	Názov akcie	počet tried
VÝLETY	1.	Gazdovský dvor	3+ 2
	2.	Mesto povolání v Bory Mall	2
Divadelné predstavenie v priestoroch divadla	1.	Bábkové divadlo – Gašparko s Kubom v krištáľovom kaštieli	2
Divadlá v MŠ	1.	Posledný dinosaur	2
	2.	Tdpaslík	5
	3.	Gašparko a drak	5
	4.	Rozprávka o sláčikovom quartete	5
	5.	Mikuláš	5
	6.	Nesiem Vám novinu	5
	7.	Anna, malá čarodejnica	5
	8.	Slncový kôň	5
	9.	Thieryho Cirkus Musikus	5
	10.	Domček, ktorý kašľal	5
	11.	Príbehy psíka Huga	5
	12.	Princ Bajaja	5
Koncerty v MŠ	1.	Muzikanti Fidlikanti	5
	2.	Annabel Lee	5
Športové podujatia	1.	korčuľovanie	2
	2.	plávanie	2
	3.	Športový deň	5
Besiedka	1.	Vianočná	5
	2.	Ku dňu Matiek	5
Kultúrne podujatia	1.	Otvorenie školského roka	5
	2.	Mikuláš	5
	3.	Karneval	5
	4.	Kúzelník	5
	5.	Rozlúčka s predškólakmi	5
	6.	Poníky k MDD	5
Škola v prírode	1.	Bojnice	2
INÉ AKTIVITY			
Tvorivá dielňa s rodičmi	1.	Vianoce	
	2.	Veľká noc	
Environmentálny program	3.	Zvieratká v MŠ 4x	5
Spolupráca s Daphne	4.	Papierové čarovanie	2
	5.	Ako kvapky krajinou putovali	2
	6.	Liečivé bylinky	3
	7.	Expedícia školský dvor	3
Separovanie	8.	Zber papiera	5
	9.	Zber batérií	5
	10.	Zber plastov	5

	11.	Prednáška o pestovaní jabĺk	
Tekvičkománia	12.	Prehliadka zdobených tekvičiek	5
Návšteva ZŠ Tbiliská	13.	Výstava detských prác	2
	14.	Deň otvorených dverí – v školskej lavici	2
	15.	Vianočná a letná akadémia	2
Návšteva ZŠ De la Salle	1.	Otvorená hodina a prehliadka ZŠ	2
VÝTVARNÉ SÚŤAŽE	1.	Matica Slovenská	2

Dosiahnuté výsledky v súťažiach

Názov súťaže, olympiády	Umiestnenie - dosiahnuté výsledky			Umiestnenie v medzinárodných súťažiach	
	regionálne kolo	krajské kolo	celoslovenské kolo	názov súťaže	umiestnenie
Matica Slovenská					2 miesto

f) **Údaje o projektoch, do ktorých je škola zapojená: (§ 2 ods. 1 písm. j) – údaje o aktivitách a prezentácii školy na verejnosti**

Názov projektu	Termín začatie realizácie projektu	Termín ukončenia realizácie projektu	Výsledky
Mravčekovia II	September 2015	prebieha	Starostlivosť o interiérové i exteriérové kvety, kvetinové žardiniéry, kompostovanie záhradného biologického odpadu. Starostlivosť o vtákov v zime – kŕmenie. Čistota okolia. Zber plastov a starého papiera.
Koliesko	September 2013	prebieha	Základné znalosti o pravidlách v cestnej premávke
Zahrajme sa na rozprávku	September 2014	prebieha	Fantázia, vnímanie, schopnosť vyjadrovať svoje pocity prostredníctvom dramatického vyjadrovania predstáv.
Recyklohry	September 2014	prebieha	Chráňme svoju Zem a okolie nás, zbieranie a triedenie odpadu

Dopravné ihrisko	Jún 2015	September 2015	Skvalitnenie vzdelávania v oblasti dopravnej výchovy
------------------	----------	----------------	--

Ďalšie informácie:

Realizované projekty, doplnili ciele výchovy a vzdelávania stanovené školskom projekte Dieťa objavuje a spoznáva svet:

1. Projekt Mravčekovia – prostredníctvom zážitkového učenia v spolupráci s inštitúciami a jednotlivcami zaoberajúcimi sa problematikou ochrany prírody získavali deti nové, zaujímavé poznatky a vedomosti o ochrane životného prostredia, starostlivosti o zeleň a čistotu okolitého prostredia, upevňovali si návyky ochrany prírody, správania sa v prírode,...

2. Projekt Koliesko – deti si osvojovali: ako sa bezpečne správať v cestnej premávke s dôrazom na rešpektovanie dopravných predpisov na elementárnej úrovni.

3. Projekt „Zahrajme sa na rozprávku“ – deti sa zoznámili s priestormi divadla, možnosťou využitia kulís a kostýmov. Deti využili nadobudnuté poznatky v edukačných aktivitách a pri tvorbe vlastnej dramatizácii.

4. Recyklohry – deti sa učili separácii a vnímali dôležitosť separácie k ochrane životného prostredia, ktoré chcú mať čisté a zdravé.

g) Údaje o výsledkoch inšpekčnej činnosti vykonanej Štátnou školskou inšpekciou v škole: (§ 2 ods. 1 písm. k)

V školskom roku 2017/2018 nebola vykonaná inšpekčná činnosť.

h) Údaje o priestorových a materiálnych podmienkach školy: (§ 2 ods. 1 písm. l)

Počet herní	5 + 1 spoločenská miestnosť
Počet samostatných spální	5
Počet telocviční	1
Počet umývadiel pre deti	24
Samostatné priestory pre ŠJ a ŠK (vymenovať)	Školská kuchyňa s príslušenstvom, skladmi, kanceláriou vedúcej ŠJ a hygienickým zariadením, samostatná jedáleň
Vybavenie areálu	Areál je priestraný, s parkovou výsadbou, so spevnenými i trávnatými plochami, vybavený 4 pieskoviskami, detskými záhradnými prvkami - hojdačky, preliezačky, domček so šmykľavkou.
Najhorší stav (stručný popis)	Poškodené múriky okolo pieskovísk, oplatenie areálu, rozbité asfaltové chodníky v areáli školskej záhrady . Pôvodné vodovodné rozvody na záhrade, ktoré sú náchylné k havárii. Mokvajúca stena v triede na poschodí, odpadáva olejový náter . Nefunkčné záhradné hydranty. Poškodená krytina na v niektorých spoločných priestoroch (chodby, triedy) a v priestoroch zšs.
Vylepšenia počas šk. roka	Zvýšená kapacita kompostéra. Vymenená PVC

2017/2018

v triede a prechodovej chodbe na prízemí a v šatniach, opravená terasová strecha nad triedou, vymaľovaná zatečená trieda opravená časť asfaltových chodníkov, zakúpená interaktívna tabuľa v spolupráci s MÚ Bratislava Rača a RZ, učebné pomôcky, hračky, výtvarný materiál (prostriedky MŠ, RZ). Vymenené kryty na radiátory, doplnené hracie prvky v záhrade materskej školy, nainštalovaná klimatizácia v jednej triede z RZ hlavne 2%.

h) 1 Zariadenie školského stravovania:

- Samostatná kuchyňa, samostatná školská jedáleň
- Počet zamestnancov: 5; 1 vedúca ŠJ, 1 hlavná kuchárka, , 3 pomocné sily
- Priemerný počet stravníkov **na deň**: 98 + 18 detí z detských jasí
- **Klady:** chutná výživná strava, jedálny lístok je denne obohatený čerstvou zeleninou a ovocím podávaných v rôznych formách, chutné zeleninové šaláty, kultúrne stolovanie detí, dobrá spolupráca MŠ s ZŠS, zlepšené pracovné podmienky v školskej kuchyni. Kvalita stravovania sa zvyšovala zaraďovaním jedál podľa najnovších receptúr. Spolupráca s RAJO – školské mlieko a s BONI FRUCTI – školské ovocie.
- **Nedostatky:** Potreba dať do prevádzky, namontovanie klimatizácie, vytvoriť chladiacu miestnosť pre uchovávanie zeleniny a ovocia, zakúpiť regále – skrine na uloženie riadu, nerezové police na mieru do skladov surovín, výmena obkladov stien a doplnenie kuchynského riadu, zväčšiť otvor do kuchyne, vymeniť dvere a zárubne do skladov.

i) Údaje o finančnom a hmotnom zabezpečení výchovno-vzdelávacej činnosti školy: (§ 2 ods. 1 písm. m)

Príloha č.1. - Správa o hospodárení za rok 2017, ktorú vypracovala ekonómka školy.

j) Cieľ, ktorý si škola určila v koncepčnom zámere rozvoja školy na príslušný školský rok a vyhodnotenie jeho plnenia : (§ 2 ods. 1 písm. n)– údaje o finančnom a hmotnom zabezpečení výchovno – vzdelávacej činnosti školy

Ciele vyplývajúce z koncepcie MŠ sme plnili priebežne v rámci edukačných aktivít, ale aj v rámci realizovaných projektov a podujatí.

1. V edukačnom procese sme naďalej uplatňovali prvky tvorivo-humanistickej výchovy.
2. Organizovali sme aktivity zamerané na získavanie elementárnych pohybových zručností a schopností – kurz korčuľovania a plávania, športovo-pohybové podujatia v materskej škole, výlety do okolia materskej školy a školu v prírode v Bojniciach.
3. V edukačnom procese sme oboznamovali deti so zásadami zdravého životného štýlu.
4. V spolupráci so ŠJ – vedúca školského stravovania sledovala inovačné trendy v spoločnom stravovaní, zúčastňovala sa vzdelávaní a podľa jej požiadaviek sa školská jedáleň modernizuje a dopĺňa materiálom. Kvalita stravy je v súlade s normami a

požiadavkami na zdravý vývin detí predškolského veku. Dbajú o zníženie soli a cukru v receptoch pripravovaných jedlách.

k) Oblasti, v ktorých škola dosahuje dobré výsledky, a oblasti, v ktorých sú nedostatky a treba úroveň výchovy a vzdelávania zlepšiť vrátane návrhov opatrení: (§ 2 ods.1 písm. o) – cieľ, ktorý si škola určila v koncepčnom zámere rozvoja školy na príslušný rok a vyhodnotenie jeho plnenia

A) Oblasti, v ktorých škola dosiahla dobré výsledky:

- dobrý manažment školy, demokratický štýl riadenia,
- kvalifikovanosť pedagógov (vysokoškolské vzdelanie – 5 pedagógov),
- vysoký záujem pedagógov o vzdelávanie,
- vybavenie IKT,
- participácia na edukačných projektoch
- spolupráca s – Raabe, INFRA, EDULAB
- spolupráca s materskými školami (MŠ Gelnická, Pri Šajbách, Cyprichová, Plicková, Barónka, Hubeného) a základnými školami (ZŠ Tbiliská, Hubeného, Jána de la Salle)
- spolupráca s odbornými inštitúciami – participácia na predprimárnej výchove a vzdelávaní
- spolupráca s CPPPaP na Vajnorskej ul.
- návšteva divadelného predstavenia.

B) Oblasti, v ktorých sú nedostatky:

- slabšia úroveň využívania progresívnych prístupov realizácie pedagogickej diagnostiky,
- organizácia pobytu vonku na školskom dvore – realizácia dopravnej výchovy a celková bezpečnosť detí je ohrozená z dôvodu **zlého technického stavu chodníkov**.

C) Opatrenia na zlepšenie jednotlivých oblastí, v ktorých sú nedostatky:

- opraviť asfaltové plochy – chodníky a pieskoviská na školskom dvore – oprava čiastočne začala,
- dobudovať preliezky podporujúce rozvoj lokomočných pohybov, získať finančné prostriedky (aj z mimorozpočtových zdrojov)
- opraviť vodu – stenu v triede na poschodí,
- vymeniť PVC v ostávajúcich dvoch triedach.

II. Ďalšie informácie o škole :

a) Psychohygienické podmienky výchovy a vzdelávania (§ 2 ods. 2 písm. a)

V materskej škole sú vytvorené dobré podmienky pre výchovu a vzdelávanie detí. K ich zlepšeniu prispela výmena PVC a oprava strechy a zvodu v triede na prízemí. Bezpečnosť detí na pobyte vonku napomáha zvyšovať opravená najhoršia časť asfaltového chodníku. Pitný režim je pre detí zabezpečený počas celého dňa (antikorová čapovacia bandaska s čistou vodou a pohármi na triede).

b) Voľnočasové aktivity školy (§ 2 ods. 2 písm. b)

V školskom roku 2017/2018 mali predškoláci možnosť sa zúčastniť výtvarného krúžku 32 detí, anglického jazyka 30 detí.

c) Spolupráca školy s rodičmi, o poskytovaní služieb deťom, žiakom a rodičom (§ 2 ods. 2 písm. c)

- ✓ Október 2017 Tekvičkománia
- ✓ December 2017 vianočná tvorivá dielňa – svietniky
- ✓ December 2017 vianočné besiedky na triedach
- ✓ Apríl 2018 brigáda a skrášlenie školskej záhrady spojená s obedom a dobrotami domácej a škôlkarskej výroby
- ✓ Máj 2018 besiedky ku dňu matiek
- ✓ Škola v prírode – Bojnice
- ✓ Jún 2018 rozlúčka s predškolákmi – skákajúci hrad a zmrzlina.

d) Vzájomné vzťahy medzi školou a deťmi alebo žiakmi, rodičmi a ďalšími fyzickými osobami a právnickými osobami, ktoré sa na výchove a vzdelávaní v škole podieľajú

- ✓ Október 2017 – návšteva na ZŠ Tbiliská – otvorená hodina pre učiteľky z predškolských tried v prvých ročníkoch ZŠ
- ✓ December 2017 – vianočné akademie na základných školách Jána de la Salle a Tbiliská
- ✓ Február 2018 – otvorená hodina na základnej škole Jána de la Salle
- ✓ Apríl 2018 – informatívne rodičovské združenie na tému „školská zrelosť“ na Základnej škole Tbiliská s pani riaditeľkou, zástupkyňou a špeciálnou pedagogičkou Mgr. Z. Komendovou
- ✓ Apríl 2018 – zápis a otvorená hodina na základných školách Jána de la Salle a Tbiliská
- ✓ Jún 2018 – koncoročná akademie na ZŠ Tbiliská
- ✓ Priebežne návšteva žiakov prvého ročníka ZŠ Tbiliská v MŠ Tbiliská na kultúrnych podujatiach
- ✓ Spolupráca s Strednou pedagogickou školou v Modre a vysokou školou Pedagogická fakulta UK v Bratislave – zimná a letná prax pre študentov
- ✓ Spolupráca s CPPP a P
- ✓ Plavecký kurz a kurz korčuľovania s Hečkom – ŠK TEMPO s.r.o.

e) Výchovno-vzdelávacie výsledky v školskom roku 2017/2018

- Výchovno-vzdelávacie činnosti realizovalo 10 kvalifikovaných pedagogických zamestnancov podľa školského vzdelávacieho programu Šťastné úsmevy, ktorý je vypracovaný v súlade so štátnym vzdelávacím programom. Zámerom výchovno-vzdelávacieho pôsobenia bolo vytvorenie priateľského a bezstresového prostredia pre hru a vzdelávanie, pripraviť deti na bezproblémový prechod do ZŠ. Realizácia tematických okruhov v Školskom vzdelávacom programe Šťastné úsmevy korešpondovala so všeobecným poslaním MŠ a zodpovedala potrebám detí i rodičov. Výchova a vzdelávanie detí v šk. r. 2017/18 boli realizované na požadovanej úrovni. Využívali sme progresívne edukačné metódy, spolupracovali s inými vzdelávacími inštitúciami, pokračovali sme v modernizácii MŠ – počítače, digitálne hračky a kvalitné učebné pomôcky. Zvýšila sa úroveň v oblasti využívania digitálnych technológií, predčitateľskej gramotnosti, učiteľky rady využívali poznatky z predchádzajúcich vzdelávaní a samoštúdiá. Na overenie získaných poznatkov a vedomostí detí sme využívali rôzne výučbové softvéry.

- Adaptácia novoprijatých detí sa realizovala podľa adaptačného plánu, v úzkej spolupráci s rodičmi a podľa individuálnych potrieb detí. Snažili sme sa vytvoriť príjemnú, pokojnú, priateľskú atmosféru, v ktorej si deti ľahšie zvykali na nové prostredie. Volili sme individuálny prístup k deťom a jednotný postup učiteliek. Adaptácia detí na prostredie MŠ prebehla bez väčších problémov, deti si postupne privykli na prostredie MŠ, kolektív i zamestnancov MŠ. Učili sa prijímať nové sociálne role v skupine.
- Materská škola úzko spolupracovala s rodinou. Rodičia sa živo zaujímali o dianie v materskej škole. Zúčastňovali sa vo veľkom množstve na spoločenských aktivitách (besiedky, tvorivá dielňa, RZ, brigáda...) Prípadné nejasnosti vo výchove detí, priebehu aktivít, organizovaných činností a zdravotného stavu detí sme riešili podľa možnosti okamžite.

Dochádzka detí v škol. roku 2017/18 :

	Počet detí	Ø celkom	Ø v %
<i>mesiac</i>			
september	118	81,60	70,37
október	117	72,45	63,00
november	117	89,50	77,43
december	117	74,50	64,78
január	115	74,50	64,78
február	117	67,30	57,48
marec	117	72,56	62,02
apríl	117	84,15	71,92
máj	117	88,13	75,33
jún	117	89,09	76,14
júl	49	89,37	80,45
august	0	0	0
SPOLU:	114	81,18	74,07

Prázdninový režim v MŠ: v riadku „spolu“ je zaevidovaná dochádzka detí za šk. rok vrátane júla. MŠ nezabezpečovala letnú činnosť v mesiaci júl ako náhradná materská škola, v auguste bola prevádzka mš prerušená.

f) Úspechy v rôznych oblastiach spoločenského života:

g) Plnenie úloh z ročného Plánu hlavných úloh pre úsek ZŠ a MŠ v MČ Bratislava – Rača:

V školskom roku 2017/2018 sme spolupracovali:

- so zriaďovateľom Mestskou časťou Bratislava - Rača, najmä so Školským úradom – spolupráca na veľmi dobrej úrovni - poskytovanie odbornej, metodologickej pomoci, pomoc pri riešení problémov a havarijných stavov,
- radou školy – angažovanosť pri riešení problémov MŠ,
- rodičovským združením – pomoc pri niektorých školských aktivitách (pri kurze korčuľovania, kultúrno – spoločenských akciách,...). Vďaka finančnej a materiálnej pomoci RZ sme vo VVČ využívali mnohé nové moderné materiály pri výtvarných,

- pracovních činnostiach, ktoré podporovali kreativitu, fantáziu, nápaditosť, originalitu detskej tvorby,
- základnými školami MČ Bratislava – Rača (ZŠ Tbiliská, ZŠ De la Salle,
 - Šport – komplex Tempo,
 - CPPPaP na Vajnorskej ul. – testy školskej zrelosti, riešenie edukačných a výchovných problémov,
 - Ekocentrom Daphne, Chodilovci

Oblasť metodiky a vzdelávania

- Samoštúdium
- Účasť na vzdelávaní
- Konferencia – Horný Smokovec a Praha, zameraná na otázky v predškolskej pedagogike, matematika, diagnostika...

Oblasť finančného a materiálno- technického zabezpečenia cez SWOT analýzu:

- Vo všetkých oblastiach – čerpaní finančných prostriedkov, spotreba energií, šetrení materiálom dodržiavame zásady maximálnej hospodárnosti.
- Pri čerpaní finančných prostriedkov z rozpočtu úzko spolupracujeme s MÚ.
- Spolupracujeme s rodičmi, získavame sponzorské dary a 2% podielu z daní.
- S pomocou zriaďovateľa a rodičov sa snažíme udržiavať budovu, zariadenie a dvor v dobrom stave, predchádzať haváriám a postupne zabezpečujeme opravy a maľovanie.

Finančná oblasť :

Silné stránky:	Slabé stránky:
Spolupráca s RZ – personálna, materiálová, finančná pomoc, sponzorské dary.	Pretrvávanie nedostatku finančných prostriedkov na okamžité a komplexné riešenia.
Dobrá spolupráca s MÚ pri čerpaní finančných prostriedkov.	Úspešnosť na projektoch k získaniu finančných prostriedkov.
Dodržiavanie zásad hospodárnosti pri čerpaní finančných prostriedkov, šetrenie s energiami, spotrebnými materiálmi.	Nedostatok prostriedkov na finančné ohodnotenie všetkých zamestnancov školy.
Príležitosti:	Riziká:
Získanie finančných prostriedkov prostredníctvom projektov	Nepostačujúci rozpočet

Materiálno – technická oblasť:

Získané finančné prostriedky aj z darov RZ sme investovali: učebné pomôcky, hračky, výtvarný materiál, interaktívna tabuľa, hracie prvky na záhradu .

Silné stránky	Slabé stránky
Dobrá vybavenosť zariadením v triedach učebnými pomôckami, hračkami a literatúrou	Poškodené a nedostatočné oplstenie areálu MŠ, rozbité asfaltové chodníky- oprava začatá júl 2018
PC vo všetkých triedach	Nefunkčné hydranty
Prístup na internet	Problémy s únikom vody

	v kúrení.
5x interaktívna tabuľa	Regále do skladov školskej jedálne.
Vybavenosť kuchyne	Zničené PVC v ostatných dvoch triedach a v priestoroch zšs.
	Chýbajúci chladiaci box a klimatizácia v kuchyni a skladových priestoroch
Príležitosti	Riziká:
Výmena kopírky.	Nebezpečenstvo úniku detí, vstup neželaných osôb
Nové koberce do tried.	Nebezpečenstvo úrazu detí pri pobyte vonku – asfaltové chodníky, zničené pieskoviská.
Doplnenie sortimentu riadu do kuchyne – poháre, príbor, hrnce..., regále do skladov potravín,.	

Zhodnotenie technického stavu

Silné stránky	Slabé stránky
Vzdušné a veľké priestory	Opatrebovaná a po rekonštrukcii zničená podlahová krytina v 3 triedach, chodbách a v kabinetoch.
Zateplená budova	
Vymenené okná, vchodové dvere na celej budove	
Nová elektro a vodoinštalácia	Poškodené oplatenie
Vymenená zvukovo a tepelne izolačná PVC na poschodí v triedach a schodisko.	Poškodená elektorinštalácia, nutná reklamácia.
	Poškodené asfaltové chodníky – časť z nich opravená.
Vymenené radiátorové kryty vo všetkých triedach.	Zatekajúca strecha
Zrekonštruovaný amfiteáter.	Problémy so zmiešavacou batériou.
Nová pračka a sušička.	Presakujúca voda v stene v triede na poschodí
Príležitosti	Riziká:
Nové podlahové krytiny v dvoch triedach.	Nebezpečenstvo úrazu.
.	Nebezpečenstvo úniku detí cez nezabezpečené oplatenie areálu mš.
Získavanie grantov.	

III. Závěry a rekapitulácia:

Vo výchovno-vzdelávacej oblasti

V procese učenia využívať formy práce skupinové, individuálne a nové metódy práce s deťmi. Využívať výučbové programy na interaktívnych tabuliach.

Venovať pozornosť rozvoju rannej čitateľskej gramotnosti.

Umožniť deťom spontánny a riadny pohyb a tým podporovať zdravý fyzický a duševný vývin detí.

Dopĺňať učebné pomôcky certifikovanými výrobkami, ktoré vedú deti, k riešeniu problémov, k rozvoju konštruktívneho myslenia, logického myslenia, k tvorivosti, k reálnym predstavám o svete.

Spolupracovať so Základnou školou na Tbiliskej ul. a so ZŠ De La Salle.

Spolupracovať s organizáciami zameranými na environmentálnu výchovu, dopravnú výchovu, zdravý životný štýl.

V prípadoch problémového správania detí spolupracovať s rodičmi, hľadať príčiny a možnosti spoločného postupu pri ich odstraňovaní, spolupracovať s odborníkmi.

Pracovať podľa nového Školského vzdelávacieho programu Šťastné úsmevy.

Spracovala a predkladá:

Mgr. Zuzana Krečmerová Sallemová
riaditeľka školy

V Bratislave dňa 25.09.2018

Správa o hospodárení za rok 2017
(Poznámky k 31.12.2017)

Čl. I
Všeobecné údaje

1. Identifikačné údaje účtovnej jednotky a informácie o činnosti účtovnej jednotky

Názov účtovnej jednotky	Materská škola
Sídlo účtovnej jednotky	Tbiliská 2, 831 06 Bratislava
Dátum založenia/zriadenia	1.4.2002, súčasťou je aj ZŠS
Spôsob založenia/zriadenia	rozpočtová organizácia zriadená obcou
Názov zriaďovateľa	Mestská časť Bratislava - Rača
Sídlo zriaďovateľa	Kubačova 21, 831 06 Bratislava
IČO	31810420
DIČ	2021636287
Hlavná činnosť účtovnej jednotky	predprimárne vzdelávanie
Právny dôvod na zostavenie účtovnej závierky	Riadna

2. Informácie o vedúcich predstaviteľoch a o organizačnej štruktúre účtovnej jednotky

Štatutárny orgán /meno a priezvisko/	Mgr. Zuzana Krečmerová Sallemová – riaditeľka školy	
Zástupca štatutárneho orgánu /meno a priezvisko/	Viera Pátková – zástupkyňa Ivana Špilárová – vedúca ZŠS	
Priemerný počet zamestnancov a počet riadiacich počas účtovného obdobia	zamestnanci MŠ 2 ZŠS 1 SPOLU: 3	počet 13,5 4 17,5
Organizačné členenie účtovnej jednotky	vid'. Príloha	

3. Informácie o počte žiakov a tried k 15.9.2017

Počet detí	114
Počet tried	5

4. Informácie o počte stravníkov v zariadení školského stravovania

Počet detí	113
Zamestnanci MŠ	10
Zamestnanci ZŠS	3
Zamestnanci spolu:	13

V zariadení školského stravovania sa počas roka 2017 okrem detí a zamestnancov MŠ a ZŠS stravovali aj deti a zamestnanci z detských jasí:

Názov organizácie	Počet stravníkov
Detské jasle	20

5. Projekty, dotácie, sponzorské dary a iné

V roku 2017 MŠ získala grant z Nadácie SLSP vo výške 2500,- €. Tieto finančné prostriedky spolu s financiami od RZ pri MŠ boli použité na rekonštrukciu amfiteátra. 300,- € z Nadácie VW boli využité na výučbové programy k dopravnej výchove.

6. Spolupráca so Združením rodičov

Spolupráca so ZR bola v roku 2017 na veľmi dobrej úrovni. Rodičia finančne i materiálne podporovali činnosť MŠ a aktívne sa zúčastňovali na podujatiach organizovaných MŠ.

Prehľad najväčších investícií z prostriedkov ZR:

Účel ich použitia	Výška finančných prostriedkov
Knihy, metod. príručky, odborné časopisy	650,-
Školské potreby, výtvarný materiál	3620,-
Hračky, UOP	2730,-
Kryty na radiátory	2710,-
Kultúra a enviro program	2880,-
Rekonštrukcia amfiteátra	6420,-

Čl. II

Informácie o účtovných zásadách a účtovných metódach

1. Účtovná závierka je zostavená za predpokladu nepretržitého pokračovania účtovnej jednotky vo svojej činnosti.

2. Spôsob ocenenia jednotlivých položiek

a) Dlhodobý nehmotný a dlhodobý hmotný majetok

Dlhodobý majetok nakupovaný sa oceňuje obstarávacou cenou.

Obstarávacia cena zahŕňa cenu, za ktorú sa majetok obstaral a náklady súvisiace s jeho obstaraním. Vyskytujúce sa náklady súvisiace s obstaraním v účtovnej jednotke:

- dopravné
- montáž

Dlhodobý majetok získaný darovaním alebo delimitáciou sa oceňuje reálnou hodnotou.

b) Dlhodobý finančný majetok sa oceňuje obstarávacou cenou.

c) Pohľadávky pri ich vzniku sa oceňujú menovitou hodnotou

d) Peňažné prostriedky a ceniny sa oceňujú ich menovitou hodnotou

e) Náklady budúcich období a príjmy budúcich období

Od roku 2008 sa pri účtovaní nákladov a výnosov uplatňuje zásada časového rozlíšenia.

Náklady budúcich období a príjmy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.

f) Závazky pri ich vzniku sa oceňujú menovitou hodnotou

g) Rezervy sú záväzky s neistým časovým vymedzením alebo výškou. Tvoria sa na základe zásady opatrnosti t.z. tvoria sa na krytie známych rizík alebo strát. Oceňujú sa v očakávanej výške záväzku. Tvorba rezerv sa uplatňuje od roku 2008.

h) Výdavky budúcich období a výnosy budúcich období

Od roku 2008 sa pri účtovaní nákladov a výnosov uplatňuje zásada časového rozlíšenia.

Výdavky budúcich období a výnosy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.

- i) Majetok obstaraný z transferov sa oceňuje obstarávacou cenou.
- j) Cudzia mena
Majetok a záväzky vyjadrené v cudzej mene sa prepočítavajú na slovenskú menu kurzom vyhláseným Národnou bankou Slovenska platným ku dňu uskutočnenia účtovného prípadu, ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, a k inému dňu, ak to ustanovuje osobitný predpis. V účtovnej závierke sú vykázané s prepočtom podľa kurzu platného ku dňu, ku ktorému sa zostavuje. Od roku 2008 sa kurzové straty účtujú do nákladov a kurzové zisky do výnosov.
- k) Účtovná jednotka nie je platiteľom dane z pridanej hodnoty. V prípadoch, keď dodávateľia sú platiteľmi DPH, fakturovaná DPH je súčasťou ocenenia dlhodobého majetku, zásob, nákladov.

3. Podstata odpisovania dlhodobého nehmotného a dlhodobého hmotného majetku

Odpisy dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku sú stanovené tak, že sa vychádza z predpokladanej doby jeho užívania a predpokladaného priebehu jeho opotrebenia. Odpisovať sa začína odo dňa jeho zaradenia do používania. Účtovné odpisy sa zaokrúhľujú na celé € smerom nahor. Metóda odpisovania sa používa rovnomerná. V roku 2017 boli prepočítané odpisy v zmysle Metodického usmernenia č.MF/016078/2017-352 z 09.11.2017 a zistený rozdiel bol zaúčtovaný účtovným zápisom 081/428.

Predpokladaná doba užívania a odpisové sadzby sú stanovené takto:

Odpisová skupina	Doba odpisovania v rokoch	Ročná odpisová sadzba
1	4	1/4
2	6	1/6
3	8	1/8
4	12	1/12
5	20	1/20
6	40	1/40

Drobný hmotný majetok od 0,- € do 1.700,- €, ktorý podľa rozhodnutia účtovnej jednotky nie je dlhodobým hmotným majetkom sa účtuje na účet 501 – Spotreba materiálu.

Čl. III

Informácie o údajoch na strane aktív súvahy

A Neobežný majetok

1. Dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok – tabuľka č.1

2. Pohľadávky – tabuľka č.4

3. Opis a hodnota majetku, ku ktorému nemá účtovná jednotka vlastnícke právo

Majetok, ku ktorému nemá účtovná jednotka vlastnícke právo	Suma v EUR
Pozemky	461.013,74

Budovy, stavby	634.043,94
Stroje, prístroje, zariadenia, inventár	27.509,14

Čl. IV

Informácie o údajoch na strane pasív súvahy

A Vlastné imanie – tabuľka č.5

B Závazky

1. Rezervy – tabuľka č.7

2. Závazky – tabuľka č. 8

Čl. V

Informácie o údajoch na podsúvahových účtoch

Druh položky	Opis položky	Hodnota	Účet
MŠ	DDHM	41.372,16	771 111 01
	OTE	2.932,06	771 111 02
	UP	3.871,17	771 111 05
	Učiteľská knižnica	1.886,74	771 111 08
	Detská knižnica	711,47	771 111 09
	Odevy	4.103,28	771 111 11
ZŠS	DDHM	25.135,-	771 8 1 01
	OTE nad 100,-	1.621,72	771 8 1 02
	OTE do 100,-	2.632,66	771 8 1 03
	Odevy	429,24	771 8 1 11
	Plášte a obrusy	96,-	771 8 1 12
Majetok v používaní	Majetok v používaní - spolu	84.791,50	771

Čl. VI

Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu

Rozpočet rozpočtovej organizácie bol schválený ako súčasť rozpočtu MČ Bratislava - Rača mestským zastupiteľstvom 13.12.2016 uznesením číslo UZN 241/13/12/16/P.

Rozpočet v €	Pôvodný	Skutočnosť
Prenesené kompetencie	7.704,-	7.286,-
Originálne kompetencie	252.614,-	236.552,-
Materská škola	211.235,-	199.551,-
Zariadenie školského stravovania	41.379,-	37.001,-
Vlastné príjmy	30.500,-	33.315,-
Materská škola	24.500,-	27.257,-
Zariadenie školského stravovania	6.000,-	6.058,-
Kapitálové výdavky	8.400,-	2.862,-
Materská škola	4.200,-	0,-
Zariadenie školského stravovania	4.200,-	2.862,-
Iné zdroje	0,-	2.800,-
C E L K O M:	299.218,-	282.815,-

- Prenesené kompetencie

Finančné prostriedky z prenesených kompetencií boli použité na zakúpenie kníh, učebných a didaktických pomôcok, na výtvarný a všeobecný materiál, na prepravu predškolákov na výlety a na odmenu zamestnancom, ktorí sa podieľali na výchove a vzdelávaní detí, ktoré majú jeden rok pred plnením povinnej školskej dochádzky.

- Originálne kompetencie

Rozpočet originálnych kompetencií pokrýval všetky náklady spojené s činnosťou materskej školy. Okrem úhrad za mzdy, odvody, faktúr za energie, najnutnejší materiál a služby boli tieto finančné prostriedky použité aj na nákup notebooku, nutného interiérového vybavenia a drobného materiálu do ZŠS.

- Vlastné príjmy

Počas celého roka 2017 boli finančné prostriedky z príjmového účtu presúvané na účet MČ a odtiaľ prichádzali na výdavkový účet. Tieto financie boli použité na pokrytie nákladov spojených s činnosťou organizácie a zakúpenie nových kobercov a kryty na radiátory.

- Kapitálové výdavky

Z finančných prostriedkov na kapitálové výdavky bol zakúpený elektrický varný kotol vo výške 2.862,- €.

- Výdavky

Prílohou Správy o hospodárení za rok 2017 je počítačová zostava Čerpanie rozpočtu k 31.12.2017, v ktorej sú špecifikované jednotlivé výdavky a tabuľky č.12 a 13.

Čl. VII

Iné skutočnosti

Do roku 2017 naša organizácia prechádzala bez záväzkov voči dodávateľom. Na veľmi dobrej úrovni bola spolupráca so zriaďovateľom, najmä s pracovníčkami školského úradu (odborná pomoc v oblasti legislatívy a riadenia). V roku 2017 sme zakúpili varný kotol, krájač zeleniny a drobné kuchynské vybavenie do kuchyne školského stravovania, nové paplóny do predškolskej triedy, kryty na radiátory, pracovný nábytok, odbornú literatúru a UP. Zriaďovateľ zabezpečil výmenu starého PVC na schodisku, v dvoch triedach a spoločnej chodbe na poschodí a opravu strešného plášťa.

V oblasti výchovy a vzdelávania úspešne realizujeme Školský vzdelávací program „Šťastné úsmevy“. Pozornosť venujeme environmentálnej výchove - projekt Mravčekovia, Koliesko, „Zahrajme sa na divadlo“, spolupráca s ekocentrom Daphne, environmentálne programy Zvieratka v MŠ. V spolupráci s rodičmi sme zorganizovali veľa zaujímavých kultúrno-spoločenských podujatí – koncerty, divadelné a hudobné predstavenia, zber starého papiera a plastových fliaš, tvorivé dielne, besiedky, rozlúčka s predškolákmi, kurz plávania, korčuľovania, karneval, výlet, školu v prírode, ap. Pozitívne hodnotíme spoluprácu s račianskymi základnými školami, so zriaďovateľom a inými inštitúciami zaoberajúcimi sa edukáciou.

V roku 2018 naša MŠ nutne potrebuje:

- zabezpečiť opravu pretekajúcej strechy
- zabezpečiť opravu poškodených spevnených plôch v školskej záhrade
- vymeniť podlahovú krytinu v ostatných troch triedach a v šatniach prislúchajúcich tried a priestory hospodárskeho pavilónu,
- opraviť plot, natiahnuť pletivo na oplotenie
- zakúpiť nové preliezky a dopadové plochy v školskej záhrade

- doriešiť využitie a použitie hydrantov (polievanie pieskovísk v letných mesiacoch) v školskej záhrade,
- zabezpečiť kosenie a zostrih kríkov,
- zabezpečiť drobné údržby v interiéri,
- zabezpečiť čistenie lapačov tukov a strešných vpustov a krtkovanie kanalizácie v priestoroch materskej školy aj v školskej záhrade.

V Bratislave, dňa 28.02.2017

Lýdia Csomorová
ekonómka školy

Mgr. Zuzana Krečmerová Sallemová
riaditeľka školy

Organizačné členenie

Pedagogický úsek

Riaditeľ- štatutár materskej školy

Zástupca riaditeľa

Učiteľky

Hospodársko-správny úsek

Školníčka

Upratovačky

Práčka

Úsek školského stravovania

Vedúca zariadenia školského zariadenia

Vedúca kuchárka

Pomocné kuchárky

Vyhodnotenie činnosti MZ pri MŠ Tbiliská a kontinuálneho vzdelávania:

Dňa: 22.júna 2018

Vypracovala: Mgr. Zuzana Pauerová, vedúca MZ

Vedúca MZ: Mgr. Zuzana Pauerová

Členky: Mgr. Zuzana Krečmerová Sallemová

Mgr. Beata Bačíková

Mgr. Lenka Bíliková

Mgr. Jana Lobpreisová

Renáta Kociánová

Silvia Kovačičová

Svatava Pospíšilová

Viera Pátková

Anna Tomašovičová

Plán práce Metodického združenia pri MŠ Tbiliská vychádzal z Pedagogicko-organizačných pokynov MŠ SR pre školy a školské zariadenia na školský rok 2017/2018, z hlavných úloh plánu práce školy, analýzy činnosti MZ v školskom roku 2016/2017, analýzy dosiahnutých výchovno – vzdelávacích výsledkov v školskom roku 2016/2017, školského výchovno-vzdelávacieho programu a základných pedagogických dokumentov.

Činnosť metodického združenia pri MŠ Tbiliská v tomto školskom roku prebiehala podľa plánu metodických aktivít pre školský rok 2017/18 :

Porady MZ:

30. október 2017

13. február 2018

19. december 2017

14. máj 2018

Metodické združenie v tomto školskom roku nevyužilo ponuku MPC Ševčenkova 11 v Bratislave. Vzdelávania, na ktoré boli pedagogickí zamestnanci prihlásení do MPC v uplynulom školskom roku neboli zrealizované. Niektoré učiteľky však absolvovali akreditované kontinuálne vzdelávania usporiadané súkromnou firmou Softimex Multimédia s.r.o. , ktoré si hradili z vlastných zdrojov.

Plán MZ akceptoval aktuálne i perspektívne ponuky MŠ a požiadavky pedagogických zamestnancov.

Absolvované vzdelávania počas školského roka 2017/18:

Meno: **Názov vzdelávania:** **Dátum ukončenia:** **Počet kreditov:**

Mgr. Zuzana Krečmerová Sallemová			
		Spolu:	0
Mgr. Jana Lobpreisová			
		Spolu:	0
Mgr. Zuzana Pawerová	Edukačné aktivity pre deti predškolského veku v prostredí programu RNA	10.10.2017	15
Spolu:			15
Renáta Kociánová			
Spolu:			0
Mgr. Lenka Bíliková	Edukačné aktivity pre deti predškolského veku v prostredí programu RNA	10.10.2017	15
	Edukačné aktivity pre deti predškolského veku v prostredí programu TuxPaint	10.10.2017	15
		Spolu:	30
Silvia Kovačičová			
Spolu:			0
Svatava Pospíšilová			
			0

Spolu:			
Viera Pátková	Edukačné aktivity pre deti predškolského veku v prostredí programu RNA	10.10.2017	15
		Spolu:	15
Mgr. Beata Bačíková			
Spolu:			0
Anna Tomašovičová			
Spolu:			0

V budúcom školskom roku plánujeme naďalej úzko spolupracovať so základnými školami. Všetci členovia MZ sa budú podieľať na svojom odbornom a pedagogickom raste, zaraďovať nové metódy a formy do svojej práce, aby zvýšili úroveň výchovno-vyučovacieho procesu.